

УТВЕРЖДЕНО

Приказ директора ООО «Фабрика позитива»
№ 1-3 от 12 ноября 2021 г.

ПОЛИТИКА «ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО «ФАБРИКА ПОЗИТИВА»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика «Обработка и защита персональных данных в ООО «Фабрика позитива» (далее – Политика) определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников ООО «Фабрика позитива» и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются ООО «Фабрика позитива», а также лицами по поручению ООО «Фабрика позитива» (далее – ООО «Фабрика позитива», оператор).

2. Настоящая Политика распространяется на все процессы ООО «Фабрика позитива», связанные с обработкой персональных данных субъектов, и обязательна для применения всеми работниками ООО «Фабрика позитива», осуществляющими обработку персональных данных в силу своих должностных обязанностей. Настоящую Политику должны знать и неукоснительно исполнять руководители и работники всех структурных подразделений ООО «Фабрика позитива».

3. Настоящую Политику, а также вносимые в нее изменения и/или дополнения, утверждает Директор. Политика вступает в силу с момента ее утверждения.

4. Лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных, - директор.

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Субъект персональных данных - физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных.

Потребитель – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести у ООО «Фабрика позитива» либо заказывающее, приобретающее у ООО «Фабрика позитива» товар (работу, услугу) или использующее товар (результат работы, услуги), приобретенный у ООО «Фабрика позитива».

Персональные данные – это любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

Обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

Оператор - государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель (далее, если не определено иное, - физическое лицо), самостоятельно или совместно с иными указанными лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

Распространение персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе

персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Трансграничная передача данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

Биометрические данные - информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (например, его изображение);

Закон о защите персональных данных – Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных», с официальным текстом которого можно ознакомиться по адресу <https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=H12100099&p1=1>

ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5. Оператор осуществляет сбор и обработку персональных данных в следующих целях:

5.1. заключение и исполнение договоров в рамках хозяйственной деятельности оператора, включая преддоговорную работу, переговоры о заключении сделки;

5.2. осуществление сервисного и справочно-информационного обслуживания потребителей, покупателей;

5.3. обеспечение работникам оператора трудовых прав и предоставленных трудовых гарантий, трудовых и производственных процессов, включая исполнение трудового законодательства Республики Беларусь, содействие работникам в трудоустройстве, получение образования и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества, информационное обеспечение работников;

5.4. рассмотрение кандидатов на замещение вакантных должностей;

5.5. ведение бухгалтерского, налогового учета, составление и заполнение первичных учетных документов;

5.6. осуществление досудебной и судебной работы, в том числе в целях взыскания дебиторской задолженности, защита прав и законных интересов, предотвращение мошенничества;

5.7. предоставление отчетности и информирование участников ООО «Фабрика позитива» в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь и уставом;

5.8. выполнение и обеспечение соблюдения требований законов и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь и применимого к ООО «Фабрика позитива» международного и иностранного законодательства;

5.9. технический надзор;

5.10. осуществление маркетинговых и рекламных мероприятий;

5.11. статистические исследования, анализ и улучшение деятельности оператора.

6. Оператор может обрабатывать Персональные данные для нескольких целей одновременно.

ОБРАБОТЫВАЕМЫЕ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

7. Оператор осуществляет обработку следующих персональных данных:

7.1. фамилия, имя, отчество;

7.2. контактный номер телефона;

7.3. адрес электронной почты;

7.4. дата рождения;

7.5. паспортные данные;

7.6. адрес места проживания;

7.7. семейное положение, наличие детей;

7.8. наименование должности;

- 7.9. личное фото;
- 7.10. информация об участии в рекламных и иных мероприятиях оператора;
- 7.11. информация, полученная с помощью куки-файлов и аналогичных технологий, которые предоставляют Оператору данные о предпочтениях и интересах пользователей (IP-адрес, информация об устройстве, сведения о браузере и т.п.);
- 7.12. иные данные, указанные в договорах, соглашениях, анкетах, формах и прочих подобных документах, заполняемых Субъектом персональных данных, в том числе в соответствии с требованиями законодательства о труде.
8. Оператор осуществляет обработку лишь тех персональных данных из перечня, указанного в п. 7 настоящей Политики, которые необходимы и достаточны для соответствующей цели обработки.
9. Оператор не осуществляет обработку специальных персональных данных, за исключением биометрических данных (личное фото).
10. Оператор может получать Персональные данные как от самого Субъекта персональных данных, так и на законных основаниях из иных источников, таких как государственные реестры или ранее распространенные персональные данные.

ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11. Перечисленные в настоящей Политике персональные данные обрабатываются на основании согласия субъекта персональных данных для целей, указанных в п. 5.9-5.11 и без такого согласия для целей, указанных в пп. 5.1-5.8 - на основании ст. 6 Закона о защите персональных данных.

Биометрические данные, независимо о цели их обработки, обрабатываются только на основании согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных.

12. Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме, позволяющей установить факт получения согласия субъекта персональных данных, в том числе путем проставления субъектом персональных данных соответствующей отметки на интернет-ресурсе оператора <https://www.prikormka.by/>

13. В случае дачи согласия на Обработку Персональных данных, такие данные будут обрабатываться Оператором в порядке и на условиях, определенной настоящей Политикой конфиденциальности. В случае отказа в даче такого согласия Персональные данные обрабатываться Оператором не будут, за исключением обработки Персональных данных, которые Оператор обрабатывает, имея иные законные обоснования.

СРОКИ ОБРАБОТКИ (ХРАНЕНИЯ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14. Персональные данные обрабатываются оператором до тех пор, пока существует одно из правовых оснований для Обработки данных, а также существует цель для обработки персональных данных.

15. Сроки обработки персональных данных определяются в соответствии со сроком действия договора с субъектом персональных данных, сроками хранения документов Национального архивного фонда, образующихся в процессе деятельности организаций, сроками исковой давности, а также иными сроками, установленными законодательством Республики Беларусь.

ДЕЙСТВИЯ ПО ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

ПОРУЧЕНИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

16. Оператор вправе совершать любые действия по Обработке Персональных данных, в том числе, но не исключительно сбор, систематизацию, хранение, изменение,

использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, передачу, удаление персональных данных.

17. В ходе обработки Персональных данных Оператор может передавать некоторые Персональные данные третьим лицам, в том числе аффилированным, государственным органам и организациям, а также судам, судебным исполнителям, правоохранительным, налоговым и иным органам, когда такая передача требуется согласно действующему законодательству; организациям, владеющим или обслуживающим серверы, службам доставки электронной почты и контента, лицам, оказывающим почтовые услуги, услуги по ведению бухгалтерского учета, юридические услуги, аудит и другие услуги, которые могут понадобиться Оператору на законных основаниях.

В этом случае Оператор передает только минимальный объем данных, необходимый конкретному получателю данных и работает только с теми получателями данных, которые могут обеспечить соответствующий уровень защиты Персональных данных.

18. ООО «Фабрика позитива» в процессе своей деятельности вправе осуществлять трансграничную передачу персональных данных.

19. Обработка персональных данных может осуществляться:

19.1. работниками оператора в порядке, предусмотренном настоящей Политикой;

19.2. другими лицами, осуществляющими обработку персональных данных по поручению ООО «Фабрика позитива» (уполномоченные лица).

20. Обработка персональных данных уполномоченными лицами осуществляется на основании соглашения с ООО «Фабрика позитива», в котором должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

21. В случаях, когда для обработки персональных данных уполномоченным лицом требуется получение согласия субъекта персональных данных, обязанность по получению такого согласия возлагается на ООО «Фабрика позитива».

22. ООО «Фабрика позитива» может являться уполномоченным лицом по обработке персональных данных, оператором в отношении которых является его контрагент. В таких случаях ООО «Фабрика позитива» осуществляет обработку в целях, способами и с соблюдением мер защиты персональных данных согласно указаниям оператора, обеспечивая их конфиденциальность и безопасность при такой обработке.

ИСПРАВЛЕНИЕ И УДАЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

23. ООО «Фабрика позитива» сообщает субъекту персональных данных или его представителю предусмотренную законодательством информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет возможность на безвозмездной основе ознакомиться с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

24. ООО «Фабрика позитива» по требованию субъекта персональных данных вносит в них изменения в срок, не превышающий 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем соответствующего заявления и документов (их копий), подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, ООО «Фабрика позитива» вносит в них необходимые изменения.

25. Если иное не предусмотрено действующим законодательством Республики Беларусь, ООО «Фабрика позитива» по требованию субъекта персональных данных один

раз в год бесплатно сообщает ему информацию о предоставлении его персональных данных третьим лицам (какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления). Данная информация либо отказ в ее предоставлении с указанием причин предоставляется оператором в течение 15 (пятнадцати) календарных дней после получения заявления субъекта персональных данных.

26. При отсутствии оснований для обработки персональных данных ООО «Фабрика позитива» по требованию субъекта персональных данных бесплатно прекращает обработку персональных данных или обеспечивает прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по его поручению, в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения соответствующего заявления, и уведомляет об этом субъекта персональных данных.

27. При прекращении обработки персональных данных осуществляется их удаление, а если удаление технически невозможно - блокирование таких персональных данных, с направлением соответствующего уведомления субъекту персональных данных. ООО «Фабрика позитива» не осуществляет удаление персональных данных, которые он обязан обрабатывать и хранить в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь или которые могут быть необходимы для защиты его прав и законных интересов.

28. Запросы субъектов, касающиеся обработки их персональных данных, должны содержать их фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства (места пребывания), дату рождения; идентификационный номер, а при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность; изложение сути требований; личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

29. При обработке персональных данных ООО «Фабрика позитива» принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных в объеме, не менее предусмотренного Законом о защите персональных данных.

30. Для защиты персональных данных ООО «Фабрика позитива» принимает в том числе, но не исключительно следующие меры:

30.1. утверждает настоящую Политику и организует ознакомление работников с данной политикой, требованиями законодательства о защите персональных данных и мерами ответственности за нарушение требований по защите персональных данных;

30.2. назначает лицо, ответственное за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

30.3. обеспечивает доступ к персональным данным только лицам, ознакомленным с настоящей Политикой и требованиями законодательства о защите персональных данных;

30.4. организует хранение документов на бумажных носителях, которые содержат персональные данные, в закрываемых на ключ помещениях с выдачей ключа исключительно работникам, ознакомленным с настоящей Политикой и требованиями законодательства о защите персональных данных;

30.5. организует доступ к электронным ресурсам, содержащим обрабатываемые персональные данные на основании индивидуальных паролей;

30.6. работникам, допущенным к обработке персональных данных, запрещается сообщать сведения, являющиеся персональными данными, лицам, не имеющим права доступа к этим сведениям.

31. ООО «Фабрика позитива» вправе установить дополнительные меры по защите обрабатываемых персональных данных приказом руководителя и/или утвердить локальный правовой акт, содержащий требования к обеспечению информационной безопасности в организации в целом.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

32. Настоящая Политика является общедоступной. Общедоступность Политики обеспечивается путем ее размещения по месту нахождения ООО «Фабрика позитива», а также на сайте оператора <https://www.prikormka.by/>.

33. Субъекты персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются ООО «Фабрика позитива», могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, а также реализовать свои права и законные интересы, направив соответствующий письменный запрос по почтовому адресу: 223417 Минская область, Узденский район, Озерский с/с, аг. Озеро, ул. Дзержинская, д. 28б, ком. 2, или в электронной форме по адресу: info@prikormka.by.

Данные об операторе персональных данных: Общество с ограниченной ответственностью «Фабрика позитива», УНП 692030022, юридический адрес Минская область, Узденский район, Озерский с/с, аг. Озеро, ул. Дзержинская, д.28б, ком.2, тел. +375 29 635 99 04.